

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ช่วงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมทรัพย์สินและพัสดุ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑.การควบคุมและติดตามในระดับหนึ่งแต่ยังไม่เพียงพอ งานในส่วนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.การควบคุมทรัพย์สินและพัสดุ ๓.การปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ในแต่ละส่วน ตรวจสอบเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง ความถูกต้อง ก่อนเบิกจ่าย ๒.ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้ครบถ้วนเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน หรือจ้างเหมาบริการในงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมให้เพียงพอตามความเหมาะสม ๓.จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ที่รับผิดชอบเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มทักษะเทคนิค ศักยภาพที่เกี่ยวกับงานที่จะได้นำมาใช้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงาน ๓.กำหนดนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม
ตัวชี้วัด	๑.เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุเป็นไปตามระเบียบฯและตาม ๒.บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่การประสานงานระหว่างผู้ดำเนินงานเจ้าของโครงการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในงานพัสดุ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ช่วงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งานออกแบบและควบคุมอาคาร
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	กิจกรรมงานออกแบบและควบคุมอาคาร
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. เพื่อให้งานออกแบบ งานเขียนแบบแปลน ถูกต้องครบถ้วน ๒. การประมาณการราคางานก่อสร้างถูกต้องตรงตามแบบแปลน ๓. การปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องและครบถ้วน ๒. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้างให้ครบถ้วนเพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้เพียงพอตามความเหมาะสม ๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ที่รับผิดชอบเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มทักษะเทคนิค ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงาน ๓. กำหนดนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม
ตัวชี้วัด	๑. เพื่อให้การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานรวมทั้งมีการมอบหมายจากผู้บริหารมีผลดีต่อการควบคุมและติดตามในระดับหนึ่งแต่ยังไม่เพียงพอ งานในส่วนการออกแบบ ๒. บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่การประสานงานระหว่างผู้ดำเนินงานเจ้าของโครงการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในงานก่อสร้างและการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖